

## **COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL du 07 octobre - Préconvocation du 01 octobre 2014 -**

### **Convocation du 03 octobre 2014**

**Présents :** David EMERAUD, Florence PERRISSEZ, Virginie SIGNOL, Pascal BLOND, Laurent MAZARD, Béatrice Di RAFFAELLE-THUILIER, Amandine MAISSE, Richard TESTA, Stéphane VILLARD

**Excusées :** Caroline PEAUCELLE, Murièle MICHAUD

#### **Ordre du jour :**

- ✓ Nomination secrétaire de séance ;
- ✓ Approbation compte rendu du 02 septembre ;
- ✓ Décision modificative ;
- ✓ Chapiteau du comité des fêtes ;
- ✓ Création de poste et recrutement ;
- ✓ Plan d'occupation des sols ;
- ✓ Eclairage communal ;
- ✓ Questions diverses ;

Le quorum est atteint.

#### **Nomination secrétaire de séance**

Virginie SIGNOL a été nommée secrétaire de séance.

#### **Approbation du compte rendu du 02 septembre**

Le compte rendu du 02 septembre est approuvé à l'unanimité.

#### **Décision modificative**

Une décision modificative doit être prise en raison de dépassements de crédits sur plusieurs articles du budget, notamment au chapitre 012 charge de personnel, en raison de rappels importants de traitements.

Le conseil émet un avis favorable.

#### **Chapiteau du comité des fêtes**

Une discussion s'engage sur l'homologation du chapiteau du comité des fêtes et des responsabilités qui en découlent.

Il est finalement proposé de rencontrer le comité des fêtes lundi 13 octobre à 18 heures 30, afin de trouver la meilleure solution.

#### **Création de poste et recrutement**

Afin de pourvoir au poste d'accueil devenu vacant, il conviendrait de recruter une personne.

Pour le mois d'octobre, Marie-Hélène BAILLY de la CCBD assure l'intérim.

Reste à définir la durée du poste à créer et la forme d'embauche d'une personne.

Le conseil décide :

- ✓ à l'unanimité de la création d'un poste à 35 heures sachant que le contrat pourra être d'une durée hebdomadaire moindre ;
- ✓ par 6 voix pour et une abstention de l'embauche pour 4 mois renouvelable.

Pascal et Amandine proposent d'assister aux entretiens qui auront lieu lundi 20 octobre à 16h puis 17h30.

#### **Plan d'Occupation des Sols**

Madame Laurent de la DDT propose une réunion avec le SCOT le mardi 14 octobre à 18 heures en mairie afin de définir les objectifs du futur P.L.U.

Chacun est invité à participer à cette réunion.

### **Eclairage public**

Une rencontre est prévue la semaine prochaine pour revoir l'ensemble du système. Un diagnostic pourra être fait gratuitement (car nous sommes une petite commune) par le SEDI (syndicat d'électricité) qui souhaite prendre cette compétence. On peut aussi voir dans le cadre du CDDRA et peut-être aussi avec l'AGEDEN (Association de Gestion Durable de l'Energie).

### **CCAS**

Le maire informe le conseil que Madame Michèle MOULIN a présenté sa démission du CCAS.

### **Questions diverses**

#### ✓ **Sécurisation du village**

Une demande de subvention a été faite pour 2017 : c'est une compétence CCBD sauf l'enfouissement qui concerne la seule commune de Montcarra.

Il est signalé la présence des gendarmes dans l'après-midi.

La partie non goudronnée sous le muret de l'église fait que les cailloux sont éjectés sur la chaussée et cela est dangereux.

Il est demandé de déplacer le panneau de limitation de vitesse vers le virage près de chez Amandine.

#### ✓ **Plantations d'automne**

Les plantations se feront samedi 25 octobre dès 8 heures 30. Avis aux amateurs.

#### ✓ **Véhicule Visiocom de la CCBD**

La liste des artisans sera adressée à la CCBD dans le cadre du projet de contractualiser avec la Société VISIOCOM pour la mise à disposition d'un minibus à la CCBD qui pourrait servir pour tout type de transport, notamment dans le cadre des activités de l'Enfance et de la Jeunesse, du futur Relais Service Public ou associatives.

#### ✓ **Travaux ERDF**

Les câbles seront remplacés de la Serve à chez M. Georges MOREL.

L'ordre du jour épuisé, le maire lève la séance à 22 heures 30 et invite chacun à prendre le verre de l'amitié.